

- осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

- закрывать чердачные и подвальные помещения;

- проверить все пустующие помещения в ДОУ;

- разработать план эвакуации детей и персонала;

- подготовить средства оповещения воспитанников и сотрудников ДОУ;

- проводить тщательный подбор сотрудников, в частности обслуживающего персонала (дежурных, сторожей, уборщиков, дворников и др.);

- обеспечить регулярное удаление из помещений мусора, не допускать его скопления на территории ДОУ;

- проинструктировать персонал образовательной организации о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи;

- довести до всего персонала ДОУ порядок действий при обнаружении подозрительных предметов, похожих на взрывное устройство, установленный данной инструкцией.

1.5. Всем сотрудникам необходимо обращать внимание на незнакомых людей и людей, ведущих себя подозрительно, в помещениях и на территории ДОУ, сообщать об этом охранникам, дежурному администратору, прямому руководителю или уполномоченному руководителем лицу.

1.6. Обращать внимание на подозрительные и незнакомые предметы, вещи и устройства, извещать об их выявлении прямого руководителя (уполномоченное руководителем лицо). Принимать во внимание то, что в качестве маскировки для взрывных устройств могут быть использованы обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п.

1.7. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или с предметами, подозрительными на взрывное устройство, - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

**2. Меры безопасности перед началом занятий**

2.1. Сотрудники охраны, сторож:

- осуществляют обход здания ДОУ с целью выявления взлома дверей, разбитых окон, следов проникновения в здание и на территорию образовательной организации (повреждение ограждения), обнаружения подозрительных предметов, устройств и вещей;

- осуществляют контроль совместно с кладовщиком сопроводительной документации, осмотр и пропуск автотранспортных средств, подвозящих продукты питания;

- осуществляют пропускной режим;

- не допускают в образовательную организацию посторонних людей;

- обращают внимание на объемные сумки, подозрительные вещи, коробки;

- не допускают нахождение сумок, пакетов и иных вещей посетителей на входе в ДОУ.

2.2. Дворник перед уборкой территории осуществляет обход и осмотр территории вокруг здания ДОУ на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей, выявляет повреждения ограждения.

2.3. Дежурный администратор перед заступлением на дежурство осуществляет обход и осмотр помещений (коридоры лестничные пролеты) на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.

2.4. Воспитатели, перед началом работы осуществляют осмотр групповых помещений на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.

2.5. Обслуживающий персонал при открытии подсобных помещений, туалетных комнат, складов и иных помещений, являющихся рабочим местом, осуществляют их осмотр на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

2.6. Лицо, ответственное за проведение массового мероприятия, непосредственно до его проведения внимательно проверяет музыкальный (физкультурный) зал или иное помещение проведения мероприятия на предмет отсутствия подозрительных предметов.

**3. Меры безопасности во время занятий**

3.1. Дежурный администратор периодически осуществляет обход и осмотр коридоров, лестничных пролетов, на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.

3.2. Дворник во время работы следит за отсутствием подозрительных предметов и устройств на территории ДОУ, а при наличии посторонних людей на территории сообщает руководителю образовательной организации.

3.3. Воспитатели при перемещении в иные помещения следят за отсутствием подозрительных предметов, вещей и устройств.

3.4. Обслуживающий персонал во время осуществления работ в здании, и помещениях ДОУ следит за отсутствием подозрительных предметов, вещей и устройств.

3.5. Сотрудники охраны, вахтер, сторож:

- осуществляют пропускной режим;

- осуществляют контроль совместно с заведующим хозяйством сопроводительной документации, осмотр и пропуск автотранспортных средств, подвозящих ТМЦ;

- не допускают в ДОУ посторонних людей;

- обращают внимание на объемные сумки и подозрительные вещи;

- не допускают нахождение сумок, пакетов и иных вещей посетителей на входе в ДОУ.

3.6. Всем сотрудникам и работникам ДОУ запрещено принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи, принимать с целью передачи иным сотрудникам или воспитанникам от неизвестных лиц какие-либо предметы и вещи.

**4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета**

4.1. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоленты;

- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметов;

- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

4.2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;

- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

4.3. Действия при обнаружении подозрительного предмета, предмета похожего на взрывное устройство:

- категорически запрещается подходить, прикасаться, передвигать или переносить, встряхивать или вскрывать подозрительные предметы;

- запрещено пользоваться средствами радиосвязи, в том числе мобильными телефонами, вблизи обнаруженного подозрительного предмета;

-запрещено оказывать температурное, звуковое, световое, механическое, электромагнитное и прочие воздействия на подозрительные предметы;

- не пытаться самостоятельно разминировать взрывное устройство;

- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета руководителю образовательной организации (уполномоченному руководителем лицу) и действовать согласно его указаниям и положениям настоящей инструкции;

- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;

- освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м;

- обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);

- быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство. Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет т. п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т. п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

4.4. Действия руководителя образовательной организации (уполномоченного им лица) при получении сообщения об обнаружении предмета похожего на взрывное устройство:

- обеспечить на расстоянии охрану подозрительного предмета;

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;

- при обнаружении угрозы совершения террористического акта (взрывного устройства), получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта в ДОУ или на ее территории незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту нахождения образовательной организации, а также орган, являющийся правообладателем объекта, и вышестоящий орган;

- при информировании сообщить: свою фамилию, имя, отчество и занимаемую должность; наименование образовательной организации и его точный адрес; дату и время обнаружения взрывного устройства, получения информации об угрозе совершения террористического акта; описание взрывного устройства, характер информации об угрозе совершения террористического акта; количество находящихся в образовательной организации людей;

- зафиксировать (записать) фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи;

- обеспечивает оповещение работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ , об угрозе совершения террористического акта;

- обеспечивает безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся воспитанников и иных лиц, находящихся в образовательной организации;

- обеспечивает усиление охраны и контроля пропускного и внутри объектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на территории и в здание ДОУ;

- обеспечивает беспрепятственный доступ в ДОУ оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

4.5. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, дерево, автомашина и т. д.), и вести наблюдение.

**5. Меры безопасности по окончании рабочего дня в ДОУ**

5.1. Дежурный администратор по завершению осуществляет обход и осмотр помещений (коридоры, лестничные пролеты), обращает внимание на подозрительные предметы.

5.2. Воспитатели перед уходом осматривают групповые помещения на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

5.3. Обслуживающий персонал по окончании работы осматривает рабочие места на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

5.4. Сотрудники охраны, сторожа:

- осуществляют обход помещений и территории ДОУ с целью выявления подозрительных предметов, сумок, коробок, пакетов, устройств, а также забытых вещей;

- не допускают в здание ДОУ и на ее территорию посторонних людей;

- осуществляют закрытие дверей на ключ.