**Документы предоставляемые в ДОУ**

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина на русском языке.
2. Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных гражданин и лиц без гражданства – документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представителя прав ребенка
3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания
5. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости
6. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)
7. Иностранные граждане или без гражданства, предоставляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

**Документы для выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во (шт.) |
| 1. | Документ удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя) | 1 копия |
| 2. | Свидетельство о рождении ребенка зачисленного в образовательную организацию | 1 копия |
| 3. | Свидетельства о рождении старших детей | по 1 копии |
| 4. | СНИЛС ребенка | 1 копия |
| 5. | СНИЛС родителя (законного представителя) | 1 копия |
| 6. | Реквизиты счета, открытого получателем в Сберегательном банке РФ | 1 копия |

**Список документов для предоставления 100% льготы (инвалиды, опекуны):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во (шт.) |
| 1. | Документ удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя) | 1 копия |
| 2. | Свидетельство о рождении ребенка | 1 копия |
| 3. | Справка о подтверждении инвалидности | 1 копия |

**Список документов для предоставления 50% льготы (многодетные семьи)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Кол-во (шт.) |
| 1. | Документ удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя) | 1 копия |
| 2. | Свидетельства о рождении всех детей | по 1 копии |
| 3. | Удостоверение департамента труда и социального развития Приморского края | 1 копия |

**Если за период посещения ребенком детского сада произошли изменения документов (смена фамилии родителя, ребенка, номер счета, место жительства и т.д.) просим Вас вовремя их предоставлять.**